УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов И. И.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ВОДИТЕЛЯ ПОГРУЗЧИКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Водитель погрузчика относится к категории технических исполнителей.

1.2. На должность водителя погрузчика назначается лицо, имеющее общее среднее образование, прошедшее полный курс обучения без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Водитель погрузчика назначается на должность, перемещается и увольняется приказом директора Компании.

1.4. Водитель погрузчика непосредственно подчиняется начальнику службы складирования.

1.5. В своей деятельности водитель погрузчика руководствуется:

1.5.1. законодательными и нормативными документами по вопросам выполняемой работы;

1.5.2. методическими материалами, касающимися соответствующих вопросов;

1.5.3. Уставом Компании;

1.5.4. правилами внутреннего трудового распорядка;

1.5.5. приказами и распоряжениями директора Компании;

1.5.6. внутренними распоряжениями начальника службы складирования либо его заместителя;

1.5.7. настоящей инструкцией.

1.6. Водитель погрузчика должен знать:

1.6.1. номенклатуру, сортамент и ассортимент хранящихся материальных ценностей, их свойства и назначение;

1.6.2. положения о приемке и поставках товаров;

1.6.3. расположение складских зон и их назначение;

1.6.4. систему организации мест хранения на складе, с учетом мест стеллажного хранения;

1.6.5. правила отбора и комплектования партий различных материальных ценностей по технологическим документам;

1.6.6. правила учета, порядок хранения и движения материальных ценностей на складе и оформления сопроводительных документов;

1.6.7. способы предохранения товаров от порчи при разгрузке, погрузке и хранении на складе;

1.6.8. правила проведения плановых инвентаризаций;

1.6.9. устройство и правила технической эксплуатации обслуживаемого погрузчика;

1.6.10.способы погрузки, выгрузки грузов из всех видов транспорта;

1.6.11.виды и свойства применяемых горючих и смазочных материалов;

1.6.12.правила ведения погрузочно-разгрузочных работ;

1.6.13.правила безопасного ведения работ при работе на погрузчике;

1.6.14.способы устранения неисправностей в работе подъемных механизмов;

1.6.15.правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности;

1.6.16.правила внутреннего трудового распорядка.

1.7. Во время отсутствия водителя погрузчика его обязанности выполняет в установленном порядке назначаемый заместитель, несущий полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

2. ФУНКЦИИ

На водителя погрузчика возлагаются следующие функции:

2.1. управление и первичное обслуживание закрепленного за ним погрузчика;

2.2. обеспечение выполнения установленных объемов погрузочно-разгрузочных работ;

2.3. осуществление отбора товаров с мест хранения;

2.4. осуществление приёма товаров, согласно Положения о приеме товара по количеству и качеству и внутренним инструкциям;

2.5. осуществление сортировки товаров по их видам, качеству, количеству и другим признакам, комплектация и перемещения товаров в места хранения;

2.6. выполнение установленных руководством процедур по размещению и перемещению товара в пределах зон хранения склада;

2.7. участие в предпродажной подготовке товаров;

2.8. обеспечение хранения товаров в соответствии с их свойствами, установленными стандартами и техническими условиями;

2.9. обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей, хранящихся на складе;

2.10. участие в промежуточных проверках, ревизиях, инвентаризациях товарно-материальных ценностей;

2.11. обеспечение складирования поддонов, тары, средств механизации в установленных местах хранения;

2.12. содержание в надлежащем состоянии вверенные бытовые помещения и технику;

2.13. соблюдение охраны труда, правил пожарной безопасности и удовлетворительного санитарного состояния складских площадей;

2.14. соблюдение принятых норм корпоративной этики при общении с руководством и коллегами.

3. ПРАВА

Водитель погрузчика имеет право:

3.1. знакомиться с проектами решений начальника службы складирования, связанных с его деятельностью;

3.2. участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им функциональных обязанностей;

3.3. вносить на рассмотрение начальника службы складирования предложения по улучшению деятельности склада;

3.4. запрашивать и получать от непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих функциональных обязанностей;

3.5. сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих функциональных обязанностей недостатках в деятельности Складской службы и вносить предложения по их устранению;

3.6. требовать от начальника службы складирования оказания содействия в исполнении своих функциональных обязанностей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Водитель погрузчика несет ответственность:

4.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством;

4.2. За совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством;

4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством.

Начальник службы складирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.

CОГЛАСОВАНО.

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

С инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.